Томская область

**Верхнекетский район**

**Совет Орловского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  «00» 2015 года | № 00 |
|  |  |

РЕШЕНИЕ Проект

**Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг**

 В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Совет Орловского сельского поселения

**решил:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг, согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг, согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном вестнике Верхнекетского района «Территория». Разместить решение на официальном сайте Администрации Верхнекетского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Орловского сельского поселения Е.М.Стражева

Дело-1, совет-1, прокуратура – 1

Приложение 1

к решению Совета Орловского сельского поселения

 от 00.00.2015 № 00

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг**

| **№** | **Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги**  | **Наименование муниципальной услуги, для получения которой требуется необходимая и обязательная услуга**  |
| --- | --- | --- |
|  | Подготовка и выдача проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения | Выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение  |
| Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения |
|  | Подготовка схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства | Выдача разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства |
|  | Подготовка материалов, содержащихся в проектной документации:– пояснительная записка;– схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;– схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;– схемы, отображающие архитектурные решения;– сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;– проект организации строительства объекта капитального строительства;– проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей | Выдача (продление срока действия) разрешения на строительство, реконструкцию объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения и в границах придорожных полос автомобильной дороги |
| Выдача, продление, внесение изменений в разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства |
| Согласование проектирования прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности |
|  | Выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора) | Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию |
|  | Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство | Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию |
|  | Выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства | Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию |
|  | Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии) | Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию |
|  | Подготовка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта | Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию |
|  | Подготовка и выдача технического плана | Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию |
|  | Выдача документов, подтверждающих соответствие проекта прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения | Согласование проектирования прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности |
|  | Подготовка проекта проведения земляных работ | Выдача ордера на производство земляных работ |
|  | Выдача документа, подтверждающего согласование условий проведения земляных работ | Выдача ордера на производство земляных работ |
|  | Негосударственная экспертиза проектной документации объекта капитального строительства | Выдача, продление, внесение изменений в разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства |

Приложение 2

к решению Совета Орловского сельского поселения

 от 00.00.2015 № 0

**ПОРЯДОК**

**определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг**

1. Общие положения
	1. Настоящий Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг (далее – Порядок), разработан в целях реализации положений Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг» и устанавливает правила определения Администрацией Орловского сельского поселения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными в целях предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг (далее – необходимые и обязательные услуги).
	2. Требования разделов 2 и 3 настоящего Порядка распространяются на Администрацию Орловского сельского поселения, подведомственные ей муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия. Для иных хозяйствующих субъектов и органов государственной власти, государственных органов и организаций порядок определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг определяется в соответствии с действующим законодательством, а так же с порядком, действующим в указанных организациях.
2. ТРЕБОВАНИЯ К УТВЕРЖДЕНИЮ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА НЕОБХОДИМЫЕ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ
	1. Размер платы за оказание необходимых и обязательных услуг утверждается постановлением Администрации Орловского сельского поселения , если иное не предусмотрено действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Верхнекетский район».
	2. Период действия утвержденного размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг устанавливается Администрацией Орловского сельского поселения и составляет не менее одного года.
	3. Расчеты размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг производятся в соответствии с методикой определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг, утвержденной постановлением Администрации Орловского сельского поселения .
	4. Организация, оказывающая необходимые и обязательные услуги:
		1. готовит экономически обоснованный расчет размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг;
		2. готовит проект постановления Администрации Орловского сельского поселения об утверждении размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг.
		3. направляет экономически обоснованный расчет размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг и проект постановления об утверждении размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг в Администрацию Орловского сельского поселения для согласования и утверждения.
	5. Срок согласования и утверждения Администрацией Верхнекетского района расчетов размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг не должен превышать 30 рабочих дней.
	6. Информация о размере платы за оказание необходимых и обязательных услуг публикуется на сайте организации, оказывающей эти услуги, в сети Интернет, а так же размещается в общедоступных местах для ознакомления всех заинтересованных лиц.
	7. Споры по вопросам определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг, разрешаются, обжалование решений Администрации Орловского сельского поселения, её органов по вопросам определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Орловского сельского поселения муниципальных услуг, осуществляется в порядке, установленном законодательством о гражданском судопроизводстве, и (или) иным способом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И УТВРЖДЕНИЮ МЕТОДИКИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ НЕОБХОДИМЫХ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
	1. Методика определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг (далее - Методика) разрабатывается и утверждается Администрацией Орловского сельского поселения.
	2. Методика должна обеспечить:
		1. определение всех статей затрат, связанных с предоставлением необходимых и обязательных услуг;
		2. определение порядка подтверждения планируемых затрат, связанных с предоставлением необходимых и обязательных услуг;
		3. соответствие механизма расчета стоимости необходимых и обязательных услуг основным методам ценообразования;
		4. применение механизмов, позволяющих возмещать все расходы организации, связанные с оказанием необходимых и обязательных услуг.
	3. Методика должна содержать:
		1. принципы формирования платы за оказание необходимых и обязательных услуг;
		2. порядок расчета стоимости предоставления необходимых и обязательных услуг в разрезе по статьям затрат;
		3. порядок пересмотра размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг.